ПЛАН

заходів СЗШ № 35, спрямованих на запобігання і

протидію корупції на 2021 рік

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Найменування та зміст заходу  | Відповідальніза виконання | Строквиконання |
| 1 |  Продовжити реалізацію положень Закону України 1700-VII від 14.10.2014 про «Про запобігання корупції» (зі змінами від 05.08.2021року), інших нормативно-правових актів в сфері запобігання і протидіїкорупції. | Уповноважена особа з питаньзапобігання івиявленнякорупції | Постійно |
| 2 | Здійснювати контроль за додержанням вимогзаконодавства про запобігання і протидіїкорупції. Посилити роботу спрямовану на попередження хабарництва, запобігання таврегулювання конфлікту інтересів звернувшиособливу увагу на роз’яснення  вимог актівзаконодавства з питань запобігання і протидіїкорупції | Бухгалтер,уповноважена особа з питаньзапобігання івиявленнякорупції | Постійно |
| 3 | Вживати дії щодо недопущення хабарництва,поборів, зловживання службовим становищем та викорінення цих негативних явищ. Приділяти особливу увагу підвищенню морально-етичних і професійних нормповедінки серед працівниківосвітнього закладу | Уповноважена особа з питаньзапобігання івиявленнякорупції | Постійно |
| 4 | Ознайомити працівників освітнього закладу щодо кримінальної, адміністративної, цивільно- правової та дисциплінарноївідповідальності за порушення законодавства всфері запобігання і протидії корупції | Уповноважена особа з питаньзапобігання і виявленнякорупції | Січень,лютий |
| 5 | Провести роз’яснювальну роботу серед вчителів, здобувачів освіти і співробітників освітнього закладу щодо недопущення такого негативного явища як протекціонізм, подарунки вчителям та адміністрації від учнів | Адміністрація школи,уповноважена особа, класнікерівники,класоводи | Постійно |
| 6 | Максимально забезпечити компетентність та гласність під час проведення підсумковихЗанять (контрольні роботи, ДПА).   | Класні керівники,класоводи | У періодпідсумковогоконтролю |
| 7 | Проводити аналіз фінансово-господарської діяльності СЗШ №35. Здійснювати заходи щодо усунення виявлених недоліків та недопущення причин і умов, що зможуть спричинити корупційні та злочинні прояви. Вживати заходи щодо винних осіб, притягнення до відповідальності згідночинного законодавства | Бухгалтер,уповноважена особа з питаньзапобігання івиявленнякорупції | Постійно |
| 8 | Проводити аналіз правильної роботи та своєчасної виплати заробітної платипрацівникам закладу | Бухгалтер,уповноважена особа з питаньзапобігання івиявленнякорупції | Постійно |
| 9 | З метою запобігання порушень законодавства про бюджетну систему здійснювати контроль щодо використання бюджетних коштів відповідно їх цільовому призначенню та вобсягах, що не перевищують межі затверджених видатків | Бухгалтер,уповноважена особа з питаньзапобігання і виявленнякорупції | Постійно |
| 10 | Забезпечити неухильне дотримання вимог чинного законодавства про проведенні закупівлі товарів, робіт і послуг за державні кошти та прозорість у їх проведенні | Бухгалтер,уповноважена особа з питаньзапобігання івиявленнякорупції | Постійно |
| 11 | Забезпечувати контроль за розглядом зверненьгромадян, вживати заходів щодо недопущенняпорушення Законів України «Про зверненнягромадян», «Про доступ до публічної інформації». Попереджувати безпідставну відмову фізичним і юридичним особам у наданні інформації, яка передбачена чиннимзаконодавством. Неухильно дотримуватисяправ і свобод людини і громадянина. | Уповноважена особа з питаньзапобігання івиявленнякорупції | Постійно |
| 12 | З метою оперативного реагування та попередження правопорушень, своєчасноінформувати директора та педагогічних працівників про виявлені факти корупційних правопорушень, в т.ч.конфлікту інтересів. | Уповноважена особа з питаньзапобігання івиявленнякорупції | Постійно |
| 13 | Активно залучати органи учнівськогосамоврядування для проведення відповідногоанкетування, створення інформаційних стендів та організації телефонів довіри | уповноваженаа особа з питаньзапобігання івиявлення корупції,класнікерівники, | Постійно |
| 14 | Вживати заходів щодо запобігання таврегулювання конфлікту інтересів | Директор,бухгалтер,уповноважена особа з питаньзапобігання івиявленнякорупції | Постійно |
| 15 | Заслуховувати на засіданнях педагогічноїради питання про стан виконання заходівспрямованих на запобігання і протидіїкорупції у закладі освіти | Уповноважена особа з питаньзапобігання івиявленнякорупції | Постійно |
| 16 | Забезпечити функціонування, ведення та своєчасне оновлення веб-сайту, іншихелектронних ресурсів, що містять інформацію щодо запобігання та протидії корупції | Уповноважена особа з питаньзапобіганняі виявленнякорупції,відповідальний за веб- сайт | Постійно |
| 17 | Підготувати проєкт Плану заходів щодо запобігання та протидії корупції в СЗШ №35 на 2022 рік  | Уповноважена особа з питаньзапобігання івиявленнякорупції | До25.12.2021 |
| 18 | Провести семінарські заняття для вчителів іспівробітників освітнього закладу:1 заняття: «Антикорупційні обмеження»(Що мається на увазі під поняттям «обмеження»?)2 заняття: «Кодекс етичної поведінки працівників закладу»3заняття: «Адміністративна відповідальність»(Кодекс України про адміністративніправопорушення) | Уповноважена особа з питаньзапобігання івиявленнякорупції | Лютий2021рокуЖовтень2021рокуГрудень2021року |

Уповноважена особа з питань запобігання

та виявлення корупції                                                           С.А.Скворцова